

# Veranstaltungen auf dem Stand

während der Messedauer

Halle:	Stand-Nr.:
Aussteller:	

## Meldung 2012

**Ausstellerservice:** Fax: **+49(0)30/3038-1460** oder 3039-0009143; **Tel.:** +49(0)30/3038-1400; **E-Mail:** fair-service@messe-berlin.de  
**Postanschrift:** Messe Berlin GmbH, c/o MB Capital Services GmbH, Thüringer Allee 12/12A, 14052 Berlin, Deutschland  
**Rückfragen:** **Tel.:** +49(0)30/3038-2835, **E-Mail:** o.friedrich@messe-berlin.de

**Bitte beachten Sie, dass Veranstaltungen anmeldepflichtig sind. Veranstaltungen auf dem Stand sind morgens ab 9:30 Uhr und abends bis 22:00 Uhr möglich.**

Wir planen folgende Veranstaltung(en) während der Messe:

Datum: ..... Uhrzeit von: ..... bis: .....

Titel/Art der Veranstaltung: .....

Teilnehmerkreis: .....

Geplante Personenzahl: .....

Ort der Veranstaltung: .....

(Bei musikalischen Vorführungen bitte die GEMA-Anmeldung beachten – siehe Formular „Musiknutzungen bei Messen“)

Catering:  Wir bitten um Kontaktaufnahme hinsichtlich eines Angebotes für die gastronomische Betreuung der Veranstaltungsteilnehmer.

Kontakt: .....

Telefon: .....

### Hinweis:

Je nach Größe der Veranstaltung entstehen für den Aussteller Kosten für zusätzliches Wachpersonal (obligatorisch) und für zusätzliche Serviceleistungen wie: Absperrungen, Personal für Bereitstellung sanitärer Anlagen, Garderobe, Sanitätsdienst etc. Die technische Abteilung stimmt mit Ihnen die Details ab. Gäste, die **vor** Messeschluss das Messegelände betreten, benötigen eine **gültige Eintrittskarte**. Gäste, die **nach** Messeschluss das Messegelände betreten, benötigen eine **schriftliche Einladung** des einladenden Ausstellers im Original. **Ohne diese Einladung kann der Sicherheitsdienst die Gäste nicht einlassen.** Die Veranstaltung ist nur auf den ihr zugewiesenen Flächen zulässig. Gegebenenfalls wird der Veranstaltungsbereich abgesperrt. Durch Ummöblierungen für die Veranstaltung dürfen die Ausgänge nicht blockiert werden und sind zu jedem Zeitpunkt freizuhalten. Dies gilt auch für die vom Veranstalter beauftragten Firmen (wie Cateringfirmen, Musiker, Getränkestationen usw.).

Die genannten Preise verstehen sich **zzgl.** gesetzlicher Mehrwertsteuer. Mit der Unterschrift der Bestellung erkennen Sie die genannten Bedingungen an

**Bitte beachten: Bitte klären Sie die interne Bestellnummer Ihres Unternehmens/Ihres Auftraggebers für diese Leistungen. Nachträgliche Rechnungsumschreibungen werden mit 30,00 EUR zzgl. MwSt. berechnet.**

Name und Anschrift des Rechnungsempfängers: ..... USt-ID-Nr.: .....

Ansprechpartner für Rückfragen: ..... Telefon: ..... Telefax: .....

E-Mail: ..... Bestellnummer für die Abrechnung: .....

Datum: ..... Name des Bestellers (in Blockbuchstaben): ..... Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel: .....

Stand: Aug. 2011/Änderungen vorbehalten/Gerichtsstand und Erfüllungsort: Berlin-Charlottenburg